



Sede principale
ESTI
Luppmenstrasse 1, 8320 Fehraltorf
Telefono 044 956 12 12, Fax 044 956 12 22
esti@esti.ch, www.esti.ch

Succursale
ESTI Romandie
Chemin de Mornex 3, 1003 Lausanne
Telefono 021 311 52 17, Fax 021 320 00 96
esti.romandie@esti.ch, www.esti.ch

Breve istruzione per l'elaborazione elettronica dei formulari

Avanzare nel formulario	Con i tasti Tab o Page Down oppure ↓ si può avanzare passo dopo passo all'interno dei campi di immissione.
Tornare indietro nel formulario	Con i tasti Shift + Tab o Page Up oppure ↑ si può tornare indietro passo dopo passo all'interno dei campi di immissione.
Tasto sinistro del mouse	Con il tasto sinistro del mouse si possono selezionare direttamente i campi di immissione (casella di controllo, campo dropdown, campo di testo).
Casella di controllo <input type="checkbox"/>	Nella casella di controllo si deve immettere il carattere X . L'immissione del carattere X viene effettuata con la barra spaziatrice o con il tasto sinistro del mouse . Ripetendo l'immissione, si ricancella il carattere X.
Campo dropdown 	Il campo dropdown fornisce l'elenco delle immissioni possibili.
Campo di testo <input type="text" value="abcd"/>	Nel campo di testo si può immettere un testo, un numero o una data.
Rappresentazione sotto forma di tabella	Con i tasti Ctrl + Tab si può utilizzare il tasto Tab all'interno di un campo di testo. In tal modo si possono realizzare anche rappresentazioni sotto forma di tabella.
Ritornare all'inizio o alla fine del formulario	Con la combinazione di tasti Ctrl + End risp. Ctrl + Home si accede direttamente alla fine risp. all'inizio del modulo.
Memorizzare il file	Memorizzare i moduli. A tal scopo selezionare dal menu File / Memorizzare sotto ...